

提出書類チェックシート【沖縄県スタートアップ起業支援金】

申請者氏名	
-------	--

※以下記入漏れがないか、チェックの上、提出ください。

●交付申請書等【提出部数：正本1部（片面印刷）、副本（写し）1部（片面印刷）】

<input type="checkbox"/>	ア	交付申請書（第1号様式）	Word
<input type="checkbox"/>	イ	事業計画書（別紙1）	Word
<input type="checkbox"/>	ウ	資金計画書（(1)～(4)全てのシート）	Excel
<input type="checkbox"/>	エ	住民票の原本（申請日以前3か月以内に発行されたもの）	PDF
<input type="checkbox"/>	オ	（起業をする者が申請時点で沖縄県に居住していない場合） 交付対象事業の完了日までに沖縄県に居住する意思が確認できる書類（別紙2）	PDF
<input type="checkbox"/>	カ	反社会的勢力ではないことの誓約書（別紙3）	PDF
<input type="checkbox"/>	キ	（起業をする者が既に個人事業主として開業済みの場合） 税務署に提出した開業届の写し	PDF
<input type="checkbox"/>	ク	（起業をする者が既に法人を設立済みの場合） 当該法人の履歴事項全部証明書の原本（申請日以前3か月以内に発行されたもの）	PDF
<input type="checkbox"/>	ケ	（起業をする者が別の法人等の役員に就任している場合） 当該法人等の履歴事項全部証明書の原本（申請日以前3か月以内に発行されたもの）	PDF

●その他資料

<input type="checkbox"/>	提出書類チェックシート【提出部数：正本1部】
<input type="checkbox"/>	提出書類の全電子データのメール提出 【メール送信先アドレス】 r6hojokin@umusunlab.co.jp （担当：起業支援金事務局 山川/岩松）